



**OFFRE D'EMPLOI
RECHERCHE
UN(E) ANIMATEUR(TRICE)
D'ESPACE PUBLIC NUMERIQUE**

Située entre les agglomérations du Mans, d'Alençon et le Parc Naturel régional du Perche, la communauté de communes Maine Saosnois comprend 28 500 habitants et 51 communes. L'organisation de ses services se déploie en 5 pôles (administration générale, développement territorial, actions culturelles, environnement/services techniques, petite enfance/enfance/jeunesse/domaine social) et regroupe plus de 140 agents (titulaires, contractuels, droit privé) de filières différentes (administrative, technique, culturelle, animation, sociale...).

La Communauté de Communes Maine Saosnois recrute à compter du 6 mai 2025, un(e) animateur (trice) ou un(e) adjoint(e) d'Espace Public Numérique à temps complet, poste basé sur MAMERS, contractuel ou titulaire dans les grades du cadre d'emploi des adjoints d'animation territoriaux.

MISSIONS PRINCIPALES

Vous aurez pour missions :

- Accueillir, renseigner, initier, accompagner les usagers dans l'utilisation des TIC (sur informatique, téléphonie et tablette), ceci en s'adaptant au niveau de connaissance informatique de chacun.
- Concevoir des outils pédagogiques (préparation de scénarios de cours, supports de cours, exercices...) le tout adapté au niveau annoncé de l'atelier.
- Enrichir et améliorer un catalogue d'ateliers (annuel) en proposant de nouveaux ateliers et animations collectives.
- Gestion des ateliers collectifs : assurer la planification des ateliers tout au long de l'année en fonction de la demande. Evaluer le niveau de la personne et la conseiller pour faire ses choix. Veiller à ce que chaque usager se voit proposer au moins un atelier en fonction de ses souhaits dans le catalogue.
- Travailler en réseau avec les autres EPN du territoire (règlement intérieur, tarifs, charte, catalogue d'ateliers, logiciel de gestion et base de données communs aux 3 espaces).
- Assurer la maintenance de 1^{er} niveau du parc informatique de l'EPN.
- S'assurer du bon fonctionnement du dispositif de filtrage et du RGPD.
- Mise à jour des supports de communication (Google business, Réseaux sociaux, Newsletter, actualités sur site internet de la collectivité, affichage...).
- Assurer une veille technologique et informatique cohérente avec les besoins de l'EPN et la partager avec le réseau.
- Travailler sous l'autorité du responsable des EPN et savoir rendre compte de son activité.
- Tenir une régie de recette.

PROFIL – QUALITES PERSONNELLES

- Niveau Bac à Bac+2
- Une expérience précédente sur ce type de poste serait souhaitable
- Connaissance informatique :
 - Excellente connaissance des logiciels informatiques de base : suite bureautique Microsoft et Libre Office
 - Bonne connaissance des logiciels multimédias du type : GIMP, Publisher, Movie Maker.
 - Bonne connaissance des usages sur internet notamment administratif pour accompagner les usagers.
 - Bonne connaissance des supports tactiles : téléphone et tablette Android ou Apple et V.P.I
- Sens du relationnel, de l'accueil et de l'écoute.
- Bonne élocution et maîtrise de l'orthographe
- Patience et pédagogie
- Savoir gérer son temps (hiérarchiser son travail, gérer son emploi du temps et respecter les durées des ateliers/animations).
- Esprit d'équipe, travail en concertation.
- Autonomie, adaptabilité et polyvalence.
- Dynamisme et bonne réactivité.

CONDITIONS

Poste basé à l'EPN de Mamers mais peut être amené(e) à travailler occasionnellement sur Bonnétable ou Marolles les Braults.

36H/semaine (avec RTT)

Travail les samedis matins

Poste à pourvoir à partir du 06/05/2025

Salaire selon expérience et échelon/indice

Les candidatures (lettre de motivation accompagnée d'un CV) sont à adresser

Avant le 4 avril 2025 à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes Maine Saosnois

7 place Henri Coutard

72260 MAROLLES LES BRAULTS

Ou par mail à : c.trifault@mainsaosnois.fr

Contact pour tout renseignement complémentaire : Madame Anita GALAIS, Directrice Générale Adjointe : a.galais@mainsaosnois.fr / 02.43.34.16.48